

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»
ФАКУЛЬТЕТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ МАТЕМАТИКИ И КИБЕРНЕТИКИ
УНИВЕРСИТЕТ МГУ-ППИ В ШЭНЬЧЖЭНЕ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВМК МГУ,
Академик

/И.А. Соколов/
« 4 » сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Научно-педагогическая практика

Уровень высшего образования:
Подготовка кадров высшей квалификации

Москва 2022



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Приказом Ректора МГУ №1216 от 24 ноября 2021 года «Об утверждении Требований к основным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, самостоятельно устанавливаемых Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова»

1. Краткая аннотация:

Название дисциплины Практика

Цель изучения дисциплины – __знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания дисциплин, соответствующих научной направленности, овладение видами вузовской педагогической деятельности на уровне квалифицированного преподавателя, подготовка аспирантов к осуществлению образовательного процесса в высших учебных заведениях.

2. Уровень высшего образования –аспирантура

3. Научная специальность

1.1.2. «Дифференциальные уравнения и математическая физика».

1.2.2.- «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ»

1.1.5. «Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика»

1.1.6. «Вычислительная математика»

1.2.3. «Теоретическая информатика, кибернетика»

2.3.5. «Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей»

2.3.6. «Методы и системы защиты информации, информационная безопасность»

Область науки: Физико-математические науки.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре Программы аспирантуры обязательный курсы.

5. Объем дисциплины (модуля) Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачётных единиц, 12 недель.

6. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия.

На предыдущих уровнях высшего образования должны быть освоены курсы, которые аспирант преподаёт:

7. Содержание дисциплины (модуля)

- Педагогическая практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осмысления на концептуальном уровне и публичной презентации в проблемном ключе конкретных разделов дисциплин, соответствующих основному направлению послевузовского профессионального образования по конкретной научной специальности. Полученные в ходе прохождения практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры. Организация педагогической практики
- Педагогическая практика аспиранта включает следующие виды работ:
 - подготовку к занятиям, методическую работу,

- посещение и анализ занятий,
 - посещение научно-методических консультаций,
 - проведение аудиторных занятий,
 - руководство курсовым проектированием и научноисследовательской работой студентов.
- Общее руководство и контроль прохождения практики возлагается на заведующего кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта и его научного руководителя. Заведующий кафедрой: – организует проведение собрания с аспирантами и руководителями практики; – знакомит аспирантов с программой практики, формой и содержанием отчетной документации; – обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практики; – утверждает общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального плана аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.
 - Кафедра заблаговременно информирует учебный отдел о проведении семинарских занятий аспирантом, указывая фамилию, имя, отчество аспиранта и его научного руководителя, контактные данные аспиранта, учебную дисциплину, по которой будут вестись занятия аспирантом, объем этих занятий в академических часах, даты проведения занятий аспирантом.
 - О выполнении каждого этапа практики, предусмотренного планом-графиком, аспирант отчитывается во время очередной аттестации на кафедре, что отражается в заполнении им соответствующего раздела индивидуального плана

8. Образовательные технологии.

Информационно техническое обеспечение зависит от тематики и конкретного типа работ, выполняемых в рамках педагогической практики. Оно определяется руководителем педагогической практики аспиранта.

9. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

При прохождении педагогической практики аспиранты используют основную и дополнительную литературу, рекомендованную научным руководителем для изучения конкретной учебной дисциплины и отраженную в программе преподаваемого курса. Кроме того, руководитель практики может рекомендовать аспиранту ознакомиться с дополнительными материалами методического характера.

10. Язык преподавания – русский

11. Преподаватели:

Кафедра указывает соответствующих руководителей практики

Фонды оценочных средств, необходимые для оценки результатов обучения

Кафедра оценивает уровень и объем выполненной аспирантом в рамках педагогической практики работы, её соответствие требованиям соответствующего стандарта МГУ.

Эта оценка в виде зачета фиксируется в аттестационных материалах аспиранта и учитывается при *подведении* итогов его аттестации.

Обязанности руководителя практики Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальное задание на практику;
- объясняет цели и задачи практики, ее программу и форму отчетности, основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер учебных поручений аспиранта;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает план занятия;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения;
- участвует в формировании инвариантной части задания по практике и оценке результатов практики.

Задание формируется руководителем практики, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программы

Обязанности аспиранта В течение педагогической практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе и о результатах работы учебной группы;
- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики